



## **Datenschutzinformation (Stand: 26.02.2019)**

MENTOR – Die Leselernhelfer Barsinghausen-Schaumburg e.V. (des Weiteren Verein genannt) speichert zur Wahrnehmung seiner Aufgaben folgende personenbezogene Daten:

- *Name, Vorname*
- *Straße Nr.*
- *PLZ Ort*
- *Telefon-Nr.*
- *Mailadresse*
- *Geburtsdatum*
- *Mitgliedsstatus*
- *Bankverbindung - nur für Mitglieder*

Die Verarbeitung der Daten ist nach Artikel 6, 1b, DSGVO rechtmäßig und bedarf daher nicht einer ausdrücklichen Einwilligungserklärung. Auf Grund der Anzahl der Personen, die regelmäßig personenbezogene Daten verarbeiten, sind wir nicht verpflichtet, einen Datenschutzbeauftragten zu bestellen.

### **Verantwortlich für die Datenerhebung**

MENTOR – Die Leselernhelfer Barsinghausen-Schaumburg e.V.  
Wichmarstr. 46 a, 30890 Barsinghausen, Tel. 05105 / 1703  
Vorsitzende Frau Ursula Barz

### **Rechte in Bezug auf die Verarbeitung der personenbezogenen Daten**

Beim Vorliegen der jeweils gesetzlichen Voraussetzungen stehen dem Mitglied / Mentor nachfolgende Rechte in Bezug auf die Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu:

- Recht auf Auskunft über die betreffenden personenbezogenen Daten
- Recht auf Berichtigung oder Löschung oder auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung
- Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde

Die erhobenen Daten und Informationen werden im vereinseigenen EDV-System oder in den EDV-Systemen des Vorstands oder des für die EDV-Verwaltung zuständigen Mitglieds oder Mitarbeiters gespeichert. Die personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen vor dem Zugriff durch Dritte geschützt.

Die Daten werden für verwaltungsinterne Zwecke wie z. B. für die Erhebung der Mitgliedsbeiträge und den Versand von Informationen verwendet.

Die Daten werden an Dritte weitergegeben im Zusammenhang mit dem Einsatz als Mentor in den Schulen und für Schulungen und Weiterbildungen.

Beim Austritt oder bei der Beendigung der Mentorentätigkeit werden alle personenbezogenen Daten gelöscht.

Kassen- und Kontoverwaltungsdaten, deren Aufbewahrung aufgrund gesetzlicher Vorschriften wie z. B. steuergesetzlicher oder handelsrechtlicher Bestimmungen werden für zehn Jahre und Belege zu den Verträgen für sechs Jahre durch den Vorstand aufbewahrt. Sie werden allerdings für einen weiteren Zugriff gesperrt.